



## **PROCEDIMENTOS de CONVOCAÇÃO e FUNCIONAMENTO da ASSEMBLEIA de FREGUESIA de COLARES**

### **MÉTODO DE CONVOCAÇÃO**

Por e-mail, incluindo cópia da Convocatória assinada pelo Presidente da Assembleia de Freguesia

### **MODELO DE ACTA**

Descritiva, com registo das intervenções individuais ( nome e partido )

### **MODELO DE REUNIÃO**

1º

#### **INTERVENÇÃO DO PÚBLICO**

Tempo de duração 30 minutos. Máximo 5 minutos por cada intervenção. Resposta do Executivo da Junta a cada uma das questões apresentadas.

2º

#### **LEITURA DO EXPEDIENTE**

Expediente recebido e pedidos de informação

3º

#### **ACTA DA SESSÃO ANTERIOR**

Leitura da Acta. Pedidos de alteração. Votação.

4º

#### **MOÇÕES**

Leitura de moções previamente apresentadas à Mesa da Assembleia de Freguesia. Votação

5º

#### **INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA**

Intervenções escritas para registo em acta. Respostas do Executivo da Junta de Freguesia a cada uma das intervenções apresentadas.

6º

#### **ORDEM DE TRABALHOS**

Ordem de trabalhos conforme os termos da Convocatória assinada pelo Presidente da Assembleia de Freguesia.

### **JUSTIFICAÇÕES DE AUSÊNCIA**

Modelos para justificação de falta de presença a uma reunião, de ausência inferior a trinta dias e de suspensão de mandato.

### **PUBLICAÇÕES DAS DECISÕES DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE COLARES**

No site da Junta de Freguesia de Colares e em Edital para consulta pública nos serviços administrativos da Junta de Freguesia de Colares.

### **COLIGAÇÃO PSD/CDS-PP/MPT**

Leitura da correspondência trocada entre o Presidente da Assembleia de Freguesia de Colares e o Presidente da Assembleia Municipal de Sintra. Decisão da representante do PSD.